

Número de registre 6290

## **AJUNTAMENT DE CASTELLÓ DE FARFANYA**

*Aprovació definitiva del reglament del cementiri municipal de Castelló de Farfanya i publicació de text de reglament íntegre*

Núm. Exp. 120/2021 -1218

EDICTE

Aprovació definitiva del Reglament regulador del cementiri municipal de Castelló de Farfanya

El Ple de l'Ajuntament de Castelló de Farfanya en la sessió urgent celebrada amb data

de 21 de maig de 2021 va adoptar l'acord d'aprovació inicial del Reglament regulador del cementiri municipi Farfanya.

L'Edicte d'aprovació inicial fou publicat en el BOP de Lleida número 101 de data 27 de maig de 2021 i durant el termini d'informació pública no s'ha presentat al·legacions ni reclamacions quedant el Reglament aprovat definitivament sense necessitat d'adoptar ulterior acord.

Tot seguit es publica íntegrament el text del Reglament per a general coneixement.

### **REGLAMENT DEL CEMENTIRI MUNICIPAL DE CASTELLÓ DE FARFANYA**

Exposició de motius

La legislació vigent estableix, a l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, que els cementiris i les activitats funeràries són una competència pròpia dels municipis. D'acord amb l'article 26.1 del mateix text legal, el cementiri és un servei que s'ha de prestar obligatòriament en tots els municipis amb independència de la població que tinguin. Respecte als serveis funeraris, d'acord amb l'article 2.1 de la Llei 2/1997, de 3 d'abril, sobre serveis funeraris, també és responsabilitat dels municipis garantir l'existència i la prestació d'aquest servei.

La prestació obligatòria del servei de cementiri per part dels municipis també està recollida en el Decret 297/1997, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de policia sanitària mortuòria. L'article 38 del Decret estableix que tots els municipis, independentment o associats, han de prestar aquest servei. Segons el mateix text, article 50, l'entitat pública titular del cementiri és qui adjudica, d'acord amb els reglaments aprovats, els diferents nínxols, fosses o mausoleus als interessats, i aquests adquireixen un dret d'ús en relació amb les unitats d'enterrament adjudicades que s'extingeix en els supòsits que estableix la normativa de règim local aplicable.

L'Ajuntament disposa dins del seu terme municipal d'un cementiri amb els requisits que determina el Reglament de policia sanitària i mortuòria i a l'empara del que estableix la legislació de règim local vigent.

L'absència d'una norma reguladora del servei de cementiri motiva la necessitat d'aprovar un text que reculli tots els preceptes aplicables amb la finalitat de situar la satisfacció dels drets dels ciutadans al centre de la gestió pública, tant pel que fa al coneixement dels serveis que es presten com a la millor qualitat i celeritat amb què els han de rebre.

El contingut del Reglament i la seva tramitació s'adeqüen als principis de bona regulació establerts a l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en concret:

Amb l'objectiu d'adaptar el servei a la normativa vigent, d'assolir un nivell de gestió més eficaç i transparent, de definir les prestacions incloses en el servei de cementiri, de delimitar les tasques i obligacions de l'Ajuntament i de dotar de seguretat jurídica les actuacions de les parts interessades, es regula el servei de cementiri per una raó d'interès general, mitjançant l'establiment de preceptes que han de garantir la consecució dels fins que es persegueixen, evitar càrregues administratives innecessàries o accessòries i, mitjançant la seva aplicació, racionalitzar la gestió de recursos públics.

Davant la manca de possibles solucions no reguladores alternatives, i d'acord amb l'obligatorietat de disposar d'un reglament, s'ha acordat l'aprovació d'aquesta norma, que conté les previsions imprescindibles, amb les obligacions mínimes per als destinataris, i disposicions coherents amb la resta de l'ordenament jurídic, a fi de generar un marc normatiu estable, predictable, integrat, clar i de certesa, que faciliti el coneixement i la comprensió de les persones usuàries del servei i de la ciutadania en general. Amb aquesta finalitat, l'Ajuntament vetllarà per la seva publicació a la seu electrònica de l'Ajuntament, a fi de garantir l'accés senzill, universal i actualitzat a la normativa en vigor.

Totes aquestes circumstàncies i la voluntat d'assolir els objectius que es desprenen de les consideracions anteriors justifiquen l'aprovació d'aquest Reglament, que regula, amb vocació de globalitat, les diferents activitats que constitueixen el servei públic de cementiri.

## TÍTOL 1

### Disposicions generals

#### Article 1. Àmbit del Reglament

1. L'Ajuntament de Castelló de Farfanya gestiona el cementiri municipal, de conformitat amb el que preveu la normativa de règim local corresponent.
2. Aquest Reglament té per objecte la regulació de totes les activitats incloses en el servei de cementiri.

#### Article 2. Principis en la gestió i prestació del servei de cementiri

1. El cementiri municipal és un bé de domini públic afecte al servei públic, per la qual cosa la gestió es basa en els principis d'inalienabilitat, inembargabilitat i imprescriptibilitat, d'acord amb el que estableix la normativa local corresponent.
2. Regeixen també la gestió del cementiri els principis d'universalitat, beneficència, accessibilitat, continuïtat, respecte al medi ambient i als drets de les persones usuàries, inclosos el dret a la informació i a la llibertat religiosa.

#### Article 3. Drets i obligacions del Consistori

1. Correspon a l'Ajuntament la instal·lació, el sosteniment i el règim i govern interior del cementiri. De manera simplement enunciativa, no limitativa, li pertocuen:
  - a) Les tasques d'execució funerària, consistents en les inhumacions i les exhumacions que es practiquin, sense perjudici que quedin delegades als corresponents serveis funeraris particulars.
  - b) La disponibilitat, cura, neteja, manteniment, conservació i condicionament del cementiri.
  - c) Atorgar les concessions de drets funeraris sobre els nínxols, columbaris, parcel·les i/o sepultures.

- d) La percepció dels drets i taxes que siguin procedents, segons les taxes que estableixi l'ordenança fiscal vigent que reguli la matèria.
- e) Disposar i actualitzar un llibre de registre dels enterraments on ha de constar les inhumacions realitzades, data de defunció i els nínxols, columbaris, parcel·les i/o sepultures.
- f) El compliment de les mesures higièniques i sanitàries vigents o que puguin entrar en vigor.
- g) Establir l'horari, tant d'hivern com d'estiu, en què el cementiri ha d'estar obert al públic.
- h) El nomenament i altres actes referents al personal al servei del cementiri.

2. Les tasques d'execució funerària són prioritàries davant de les tasques de manteniment, jardineria i conservació.

#### Article 4. Drets i deures de les persones titulars i de les usuàries del servei

##### 1. Drets

Les persones titulars del dret funerari tenen el dret de gaudi i l'ús privatiu de la sepultura municipal que se li adjudiqui en règim de concessió, pel termini establert de la concessió administrativa.

- Les persones titulars del dret funerari atorgat en règim de concessió sobre les sepultures podran transmetre el seu dret d'acord amb l'establert en el present Reglament.
- Les persones usuàries del servei podran visitar el recinte, respectant les normes establertes a l'efecte, durant l'horari d'obertura al públic establert per l'Ajuntament que podrà variar segons les circumstàncies i l'època del l'any.
- Les persones usuàries, prèvia justificació d'interès legítim, tenen el dret d'accés a la informació dels registres del cementiri, dins el marc de la normativa de protecció de dades de caràcter personal.
- Les persones usuàries tenen el dret d'accés a la normativa i els reglaments que regulen la prestació del servei municipal del cementiri.
- Les persones usuàries podran realitzar a través de qualsevol mitjà els suggeriments, les reclamacions o les queixes que considerin oportunes.
- Les persones titulars del dret funerari, tenen dret a renovar la concessió al finalitzar el termini de vigència.

##### 2. Deures

- Les persones usuàries hauran de mantenir en tot moment el respecte adequat als demés usuaris i visitants així com a les edificacions, instal·lacions, sepultures, zones i espais del cementiri municipal.
- No està permesa la realització de cap mena de publicitat, activitat econòmica, gravacions o presa d'imatges del recinte del cementiri, llevat que expressament sigui autoritzada per l'Ajuntament.
- No està permès l'accés de vehicles de transport dins el recinte del cementiri, excepte els vehicles propis del servei i de les empreses funeràries i altres vehicles degudament autoritzats.
- No està permès l'accés del públic a les instal·lacions que estiguin reservades al personal del cementiri.

- Es podrà impedir l'accés al recinte a aquelles persones o grups que, per la seva actitud, comportament o altres motius evidents, puguin pertorbar la tranquil·litat o alterar les normes de respecte adequat al recinte i els altres usuaris del cementiri municipal.
- Les persones titulars de les concessions del dret funerari resten obligades a la conservació del títol constitutiu de la concessió atorgada i en cas de pèrdua caldrà sol·licitar un duplicat a l'administració municipal i abonar novament les noves taxes d'expedició del títol, el qual s'expedirà amb la data de vigència del títol perdut en cas de constància en el registre de títols municipal.
- Serà obligatòria la col·locació de làpida en els nínxols atorgats en règim de concessió breu o prolongada d'acord amb allò disposat en el present Reglament, només es podran col·locar en la unitat d'enterrament els elements ornamentals i simbòlics permesos, sense perjudici del que estableix l'article 2 d'aquest Reglament.
- Les persones titulars de la concessió, tenen el deure de contribuir en el manteniment del cementiri amb l'abonament de la taxa corresponent.
- En el cas de defunció del titular del dret funerari, és el deure dels hereus procedir al canvi de nom de la titularitat.

#### Article 5. Provisió d'espais per a la inhumació

L'Ajuntament ha de garantir la prestació adequada del servei, mitjançant una planificació correcta que ha d'assegurar l'existència de sepultures per a la inhumació. A aquest efecte, ha de dur a terme les actuacions necessàries per assegurar el servei als usuaris que el sol·licitin, en la mesura suficient, segons les previsions que es desprenen de la mitjana del nombre de defuncions en el municipi els darrers anys, segons el que disposa la normativa local aplicable.

#### Article 6. Prohibicions

1. Les persones que visitin el cementiri s'han de comportar amb el respecte adequat al recinte i, a aquest efecte, no es permet cap acte que, directament o indirectament, en suposi la profanació.
2. Els vehicles de qualsevol tipus no poden circular per dins dels recintes dels cementiris sense prèvia autorització, a excepció dels propis del servei o de vehicles auxiliars per a persones amb mobilitat reduïda.
3. Es prohibeix l'entrada d'animals en els recintes dels cementiris. S'exceptuen d'aquesta prohibició els gossos pigall, sempre que vagin degudament identificats, estiguin realitzant la seva funció i compleixin les condicions d'higiene i salubritat que fixa la legislació vigent.

#### Article 7. Construccions funeràries i instal·lacions del cementiri

1. Tots els enterraments en el cementiri municipal s'han d'efectuar alternativament en nínxols, tombes/sepultures o columbaris, i en els dos darrers en la mesura que l'Ajuntament pugui disposar-ne.
2. El cementiri, a més, ha de disposar de les instal·lacions següents:
  - a) Una ossera general.
  - b) Un nombre de sepultures buides adient a les necessitats del municipi.
  - c) En general, totes les instal·lacions que determina l'article 46 del Decret 297/1997, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de policia sanitària i mortuòria de Catalunya.

3. L'ossera general és el lloc on, de manera ordenada i individualitzada, es dipositen les restes provinents de les exhumacions. Aquestes restes han d'estar identificades amb la data i la sepultura d'on provenen.

## TÍTOL SEGON

### El dret funerari en general

#### Article 8. Naixement del dret funerari

1. La titularitat del dret funerari neix en el moment en què, per part de l'Ajuntament, s'emet l'acte constitutiu del dret funerari a favor de la persona interessada.
2. El dret funerari s'adjudica en règim de concessió administrativa per un determinat termini el qual no podrà ser superior al màxim establert en aquest reglament.
3. El naixement del dret comporta el correlatiu pagament de les exaccions establertes per l'Ajuntament en la corresponent ordenança municipal.

#### Article 9. Contingut del dret funerari

1. El dret funerari és la facultat de l'ús privatiu d'una sepultura del cementiri municipal que s'atorga a favor de la persona interessada, per a la inhumació de cadàvers i la conservació de restes o el dipòsit de cendres dels seus familiars i de persones amb qui l'uneixi una relació d'afecte o per raó de filantropia.
2. El dret funerari es garantirà per l'expedició d'un títol de concessió del dret funerari a favor de la persona titular i serà inscrit en el registre administratiu o fitxer informàtic que correspongui.
3. El dret funerari resta exclòs de tota transacció mercantil i disponibilitat a títol oneros o lucratiu, quedant la seva transmissió estrictament subjecte a les estipulacions del present Reglament i les seves modificacions.
4. La persona titular del dret funerari, podrà realitzar el canvi d'ubicació del dret que ostenti sobre una sepultura tipus nínxol a qualsevol altre nínxol procedent de reversió, per causes excepcionals, sobrevingudes i degudament justificades i apreciades per l'òrgan competent.

#### Article 10. Titularitat del dret funerari

1. El titular del dret funerari és l'ajuntament, sense perjudici de la cessió d'aquest dret en els termes del que estableix aquest reglament.
2. En cap cas no es podrà registrar el dret funerari a nom de societats d'assegurances, de previsió o de qualsevol altre de similar i, per tant, no tindran efecte davant de l'Ajuntament les clàusules de les pòlisses o els contractes que concertin, si pretenen cobrir altres drets que no sigui exclusivament els de proporcionar als seus afiliats el capital necessari a abonar per obtenir una sepultura.

#### Article 11. L'usdefruit del dret funerari

1. El llegat d'usdefruit de tota classe de sepultures disposat per testament de la persona titular, determinarà l'ús del dret funerari a favor de la persona beneficiada per l'usdefruit i finalitzarà a la seva mort, moment en el qual revertirà a favor de l'hereu o beneficiari de la nua titularitat del dret funerari que, a partir d'aleshores l'ostentarà de forma plena.
2. La persona usufructuària no podrà disposar de les restes estants en la sepultura sense l'acord exprés de la nua titularitat i, aquesta podrà inhumar restes o dipositar cendres, sempre que consti a la sol·licitud, l'acord exprés de la persona usufructuària.

3. Les taxes municipals de manteniment i les reparacions necessàries així com les taxes per l'eventual renovació de la concessió del dret funerari aniran a càrrec de la persona que ostenti la nua titularitat del dret.

4. En el supòsit de renúncia de la nua titularitat per part de l'hereva o de l'hereu del dret funerari, la persona usufructuària podrà adquirir la plena titularitat, fent-se constar aquest tipus d'adquisició en el títol funerari que correspongui.

Article 12. La persona beneficiària del dret funerari

1. La persona titular del dret funerari, podrà designar una persona beneficiària del dret per a després de la seva mort, mitjançant la subscripció de l'oportuna acta nota amb les dades de la sepultura i del beneficiari designat.

2. La designació podrà ser canviada tantes vegades com desitgi la persona titular, essent vàlida la darrera efectuada, sense perjudici de disposició testamentària que, fent referència expressa al dret funerari que s'ostenti, designi a una altra persona o destinació.

Article 13. Transmissió del dret funerari

1. El dret funerari atorgat en règim de concessió, només és transmissible per l'autorització municipal i d'acord amb el procediment administratiu que correspongui. Les successives transmissions del dret funerari no alteraran, en cap cas, la durada de la concessió administrativa adjudicada sobre la sepultura municipal.

Article 14. Transmissió del dret funerari "inter vivos"

La persona titular del dret funerari podrà transmetre el dret que ostenta, a favor de:

a) Parents per consanguinitat o per afinitat en línia directa o colateral fins el quart grau, cònjuge o parella estable que tinguin aquesta consideració d'acord amb la normativa que resulti d'aplicació.

b) Persones jurídiques admeses per aquest Reglament com a titulars del dret funerari.

Article 15. Transmissió del dret funerari "mortis causa"

Dins el termini màxim de 6 mesos des de la defunció de la persona titular del dret funerari, les persones designades com a beneficiàries o legatàries i les persones hereves testamentàries o legals, resten obligades a sol·licitar la transmissió del dret funerari al seu favor, prèvia presentació del títol funerari i/o dels documents justificatius de la seva pretensió, atenent al tipus de transmissió testamentària o intestada que s'hagi de tramitar.

1. La transmissió del dret funerari per successió testamentària

Es realitzarà d'acord amb les disposicions establertes en el darrer testament atorgat pel finat. Si el testador no hagués disposat res respecte el dret funerari ni constés en el títol funerari persona beneficiària, els drets sobre la sepultura seran deferits a aquell qui d'entre els hereus o una tercera persona es designi per majoria, com a successor del dret funerari.

El procediment per a la transmissió del dret funerari per successió testamentària requereix que, juntament amb la sol·licitud signada per la persona interessada, s'aporti la següent documentació:

a) El certificat de defunció i el certificat d'últimes voluntats.

b) El testament o l'acceptació d'herència.

c) El DNI de la persona sol·licitant de la transmissió.

d) Les renunciacions de la resta de persones que en tinguin dret.

## 2. La transmissió del dret funerari per successió intestada

En defecte de persona beneficiària designada en el títol, es realitzarà per l'ordre de successió de la legislació civil que sigui aplicable d'acord amb el veïnatge del causant.

El procediment per a la transmissió del dret funerari per successió intestada requereix que, juntament amb la sol·licitud signada per la persona interessada s'aporti la documentació següent:

a) El certificat de defunció i el certificat d'últimes voluntats.

b) El llibre de família, si es disposa del document.

c) El DNI del sol·licitant de la transmissió.

d) Les renunciacions de la resta de persones que en tinguin dret.

### Article 16. Adjudicació

1. Les concessions de drets funeraris sobre sepultures s'efectuaran preferentment quan calgui fer-ne ús per inhumar una persona difunta o cendres procedents d'incineració.

2. L'ordre en què es cedeixen les sepultures per practicar les inhumacions és correlativa en ordre ascendent, és a dir, de baix cap a dalt per evitar que els nínxols situats al pis més alt quedin buits.

### Article 17. Durada

1. El dret funerari sobre sepultures en cap cas pot superar el termini màxim de les concessions de domini públic establert a la normativa i segons l'indicat a la Disposició Addicional Segona d'aquest Reglament.

2. L'Ajuntament atorgarà els drets funeraris per un termini de 75 anys, segons estableix l'article 93.3 de la Llei 33/2003 de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques (LPAP) i el seu Reglament de desplegament.

3. Exhaurit el període de concessió, l'Ajuntament, a petició de la persona titular del dret extingit o dels seus successors, pot renovar amb una nova concessió el dret funerari a la mateixa sepultura mitjançant el pagament dels drets que estableixi l'ordenança fiscal corresponent.

5. La durada dels títols expedits per traspàs de titularitat i dels duplicats de títols extraviats només donen drets per al període de concessió, sense que se'n pugui alterar la durada total.

### Article 18. Concessions de caràcter provisional

Pot atorgar-se una concessió de caràcter provisional:

En cas d'impossibilitat d'inhumació d'un cadàver en una sepultura amb concessió ja existent a causa de no haver transcorregut el termini establert en aquest Reglament per a l'obertura de construccions funeràries, sempre que quedi acreditat la no disponibilitat de sepultures municipals lliures, l'Ajuntament ha d'atorgar la concessió provisional d'una sepultura per un període de tres o cinc anys, segons es tracti de casos normals o de malalties infeccioses, respectivament.

Transcorregut aquest termini, i sense causes que en justifiquin la pròrroga, s'ha de traslladar el cadàver a la primera sepultura.

**TÍTOL TERCER****L'extinció del dret funerari i procediments****Article 19. L'extinció del dret funerari**

L'extinció del dret funerari suposa la pèrdua de l'ús privatiu de la sepultura per part de la persona titular del dret, i s'efectua en el moment en el qual l'Ajuntament emet l'acte administratiu, declaratiu de l'extinció del dret funerari, per les causes establertes en aquest Reglament.

**Article 20. Causes d'extinció del dret funerari**

El dret funerari s'extingeix per les causes següents:

**1. Dins del termini de vigència de la concessió, prèvia declaració de caducitat:**

- a) Per renúncia expressa de la persona titular del dret funerari.
- b) Per renúncia expressa de les persones hereves de la titular del dret.
- c) Pel transcurs de 6 mesos des de la defunció de la persona titular, sense que la persona successora o beneficiària del dret n'hagi sol·licitat la transmissió així com ho estableix l'article 15 d'aquest Reglament.
- d) Per manca de pagament de les taxes corresponents, durant 4 anys consecutius.
- e) Per declaració de l'estat ruïnós de la sepultura monumental.
- f) Per manca de títol acreditatiu de dret funerari, excloent d'aquest apartat el període de regularització que ha efectuat aquest ajuntament l'any 2021

**2. Fora del termini de vigència de la concessió, dins el període de caducitat:**

- a) Per renúncia expressa de la persona titular del dret funerari.
- b) Per renúncia expressa de les persones hereves de la titular del dret.
- c) Per manca de renovació de la concessió administrativa caducada.
- d) Pel transcurs de 6 mesos des de la defunció de la persona titular, sense que la persona successora o beneficiària del dret n'hagi sol·licitat la transmissió així com ho estableix l'article 15 d'aquest Reglament.
- e) Per manca de pagament de les taxes corresponents, durant 4 anys consecutius.
- f) Per declaració de l'estat ruïnós de la sepultura monumental.
- g) Per manca de títol acreditatiu de dret funerari, excloent d'aquest apartat el període de regularització que ha efectuat aquest ajuntament l'any 2021

3. Atès el caràcter de domini públic de les sepultures, l'Ajuntament es reserva la facultat d'extingir el dret funerari i resoldre la concessió administrativa abans del seu venciment, per circumstàncies sobrevingudes i d'interès públic, compensant al concessionari pels danys que se'n puguin derivar, que es determinin en el procediment contradictori.

**Article 21. Procediment d'extinció del dret funerari per renúncia expressa**



### 1. Extinció del dret atorgat sobre sepultures tipus nínxol, columbari o sepultura a terra

L'extinció del dret funerari d'aquest tipus de sepultures per renúncia expressa de la persona titular o dels seus hereus, requereix la tramitació d'un procediment administratiu iniciat a instància de la persona interessada. Juntament amb el títol funerari i còpia del seu DNI, si són els hereus que volen renunciar, caldrà aportar la documentació que acrediti el dret successori que els correspon. El procediment finalitzarà amb l'acte administratiu que aprovi la renúncia del dret funerari atorgat en règim de concessió disposant la reversió de la sepultura a favor de l'Ajuntament.

a) Davant el desconeixement de l'existència d'altres interessats o per manca de renúncies expresses dels hereus, el procediment administratiu de renúncia del dret continuarà un tràmit d'audiència de 20 dies hàbils amb publicació per edictes en el butlletí oficial que correspongui, en un diari de circulació local i en un d'àmbit autonòmic, per a què les persones que es considerin amb dret s'hi puguin oposar. L'acte administratiu que finalitzarà el procediment informarà del resultat del tràmit d'informació pública i aprovarà, si escau, la renúncia del dret funerari, disposant la reversió de la sepultura a favor de l'Ajuntament.

b) Quan l'inici de l'expedient sigui per instància del representant de la comunitat d'hereus, juntament amb el títol funerari que s'ostenti, s'haurà d'aportar la renúncia signada per cadascun dels membres de la comunitat i el seu DNI. Davant la impossibilitat d'obtenir l'esmentada documentació, es notificarà als comuns l'inici d'expedient atorgant un tràmit audiència de 20 dies per a que puguin al·legar allò que tinguin per convenient respecte la renúncia instada pel representant. L'acte administratiu que finalitzarà el procediment informarà del resultat del tràmit d'audiència i aprovarà, si escau, la renúncia del dret funerari atorgat a la comunitat d'hereus, disposant la reversió de la sepultura a favor de l'Ajuntament.

### Article 22. Procediment per l'extinció del dret funerari d'ofici

1. Per poder declarar l'extinció del dret funerari en els supòsits que l'Ajuntament iniciï d'ofici el procediment per les causes establertes en el present reglament, que continuarà un tràmit d'audiència de 20 dies hàbils a la persona titular del dret funerari per a que pugui al·legar allò que tingui per convenient.

2. En el supòsit que el domicili de la persona titular sigui desconegut o intentada la notificació la pràctica hagi resultat infructuosa, la resolució i el tràmit d'audiència es notificarà per edictes en el butlletí oficial de la província que correspongui. Finalitzat el termini d'audiència atorgat, es resoldrà el procediment declarant la caducitat i l'extinció del dret funerari per les causes que l'hagin motivat i, la resolució que es notificarà a la persona interessada, informarà dels recursos procedents contra la decisió administrativa.

3. En el supòsit d'extinció del dret funerari per estat ruïnós d'una sepultura, l'expedient administratiu continuarà a més, els informes dels tècnics municipals competents que acreditin la ruïna econòmica o tècnica de la sepultura.

### Article 23. La reversió de les sepultures a favor de l'Ajuntament

1. Declarada l'extinció del dret funerari, es requerirà a la persona interessada per a què, en el supòsit que les restes romanguin dins la sepultura, disposi la seva exhumació i trasllat, la incineració i el seu dipòsit en el lloc que ho determini expressament, dins del termini d'un mes a comptar des de la data de notificació de la resolució administrativa d'extinció del dret. Transcorregut el termini atorgat sense que la persona interessada hagi realitzat l'exhumació i el trasllat de restes, es procedirà a exhumar-les d'ofici i a traslladar-les a l'ossera municipal, a fi i efecte de revertir la sepultura a favor de l'Ajuntament. En cas de renúncia tàcita o expressa de restes, en cap cas podran ser reclamades un cop s'hagi realitzat la seva inhumació a l'ossera municipal.

2. En els supòsits de reversió de sepultures monumentals, l'Ajuntament podrà optar per mantenir l'element històric artístic de la sepultura i disposar-la per a les seves successives concessions o bé retirar-la i destinar-la a patrimoni municipal.

#### TÍTOL QUART

##### El títol funerari

#### Article 24. Contingut del títol funerari

El títol del dret funerari contindrà les següent dades:

- a) Nom, cognoms i DNI de la persona titular del dret funerari.
- b) Identificació de la sepultura a terra, nínxol i/o columbari.
- c) Data de l'acte administratiu d'adjudicació i data de vigència del dret funerari atorgat en règim de concessió, emès per l'Ajuntament.
- d) En els nous títols, i en els antics que es renovin, es farà constar la data d'inici i de finalització de la concessió administrativa del dret funerari.
- e) Identificació dels cadàvers, restes o cendres objecte de inhumació, exhumació, trasllat i data de l'operació.
- f) Historial de les transmissions o traspàs del dret funerari.
- g) En els supòsits de transmissions provisionals del dret funerari per les causes establertes en l'article 18 d'aquest Reglament, es farà constar en el títol la provisionalitat de la transmissió dret funerari.
- h) Les observacions reglamentaries que l'ajuntament consideri oportunes.

#### Article 25. Modificacions del títol i esmena d'errors

1. Les modificacions o les esmenes d'errors materials del títol funerari, a sol·licitud de la persona interessada o d'ofici per part de l'administració pública, es tramitaran mitjançant el procediment administratiu que correspongui i, juntament amb el títol de dret funerari a esmenar s'aportarà la documentació que justifiqui la rectificació.

2. Les despeses per la l'esmena d'errors o modificació de nom, cognoms o qualsevol altra dada del títol funerari, aniran a càrrec del titular del sol·licitant.

#### Article 26. Duplicat del títol funerari

1. Procedeix l'expedició de duplicat de títol funerari en supòsits de sostracció, pèrdua o deteriorament justificat. La sol·licitud l'haurà de subscriure la persona titular del dret funerari segons consti en els registres municipals del cementiri i, de no ser possible perquè aquella fos difunta, només podrà sol·licitar-la qui demostrï un dret successori respecte de la persona titular. En aquest supòsit es requereix la prèvia tramitació de la transmissió del dret funerari, al seu favor.

2. El procediment administratiu s'iniciarà per instància subscripta i l'expedient contindrà el títol funerari que es sol·licita duplicar. Finalitzat el procediment la resolució aprovarà l'expedició de duplicat del títol funerari en substitució de l'anterior.

3. Quan no consti a l'expedient el títol original que es sol·licita duplicar, el procediment administratiu iniciat requerirà la publicació de l'anunci i un tràmit d'audiència, pel termini de 20 dies des del dia següent de la publicació en el butlletí oficial de la província que correspongui per a què, qui es consideri amb dret pugui plantejar-ne l'oposició. Finalitzat el termini s'emetrà resolució administrativa informant del tràmit d'audiència i aprovant l'expedició de duplicat del títol funerari en substitució de l'anterior.

#### Article 27. Retenció indeguda del títol funerari

1. Si la persona titular del dret funerari formulés denúncia per presumpta retenció indeguda del títol, es tramitarà el corresponent procediment administratiu per determinar la legítima titularitat i la legal possessió del dret, amb audiència a les persones interessades. La resolució administrativa que finalitzi el procediment, determinarà el que correspongui respecte de la titularitat del dret i la possessió legal del títol funerari

### TÍTOL CINQUÈ

#### Les concessions administratives del dret funerari

#### Article 28. Concepte de concessió administrativa del dret funerari

1. L'Ajuntament de Castelló de Farfanya, com a titular de les sepultures del cementiri municipal, atorga el seu ús privatiu a les persones que ho sol·licitin, d'acord amb allò disposat per aquest Reglament, mitjançant l'acte administratiu d'adjudicació de la concessió administrativa d'ocupació del domini públic funerari i pel termini que correspongui, dins el màxim establert en el present capítol, d'acord amb la normativa general.

2. L'Ajuntament de Castelló de Farfanya es reserva el dret de limitar el número de concessions administratives del dret funerari atorgades a una mateixa persona, als efectes de garantir la disponibilitat de sepultures municipals, d'acord amb els preceptes de la normativa que n'és d'aplicació.

#### Article 29. Forma d'adjudicació i classes de concessions del dret funerari

La concessió administrativa sobre sepultures (al terra, nínxols, columbaris o altres espais per cendres) s'adjudicarà a favor de la persona interessada tenint en compte l'ordre de recepció de sol·licituds, l'ordre establert per l'article 16 d'aquest reglament i respectant en tot moment les disponibilitats existents pels motius següents:

- a) Per inhumació immediata de cadàver.
- b) Per trasllat de restes provinents de sepultures al terra a sepultures nínxol.
- c) Per trasllat de restes provinents de sepultures nínxol adjudicades en concessió provisional a sepultures nínxol en concessió de termini definitiu.

El procediment d'adjudicació s'iniciarà a sol·licitud de la persona interessada. L'expedient finalitzarà amb l'acte administratiu d'adjudicació del dret funerari en règim de concessió sobre la sepultura, juntament amb l'expedició del títol funerari corresponent.

#### Article 30. Terminis de les concessions del dret funerari sobre sepultures a terra, nínxols i columbaris:

Es podrà adjudicar concessió del dret funerari sobre sepultures d'aquest tipus per 75 anys. Finalitzat el termini de la vigència de la concessió, s'inicia el període de caducitat del dret funerari i la persona titular haurà d'optar entre renovar la concessió o renunciar al dret funerari als efectes d'efectuar la reversió de la sepultura a l'Ajuntament

#### Article 31. La renovació de la concessions administratives del dret funerari

Finalitzat el termini de la concessió administrativa del dret funerari atorgat respecte una sepultura municipal, s'inicia "ex lege" un període de caducitat, dins el qual la persona titular del dret funerari, o el seu

representant, haurà de sol·licitar la tramitació de la renovació de la concessió administrativa pels terminis establerts en aquest Reglament o la tramitació de la renúncia del dret als efectes d'extingir-lo i revertir la sepultura a favor de l'Ajuntament.

Finalitzada la concessió, dins el període de caducitat del dret funerari, la persona titular procedirà a sol·licitar la renovació per un nou termini de 75 anys de la concessió administrativa del dret atorgat funerari, aportant a l'expedient el títol que ostenta juntament amb el seu DNI. L'acte administratiu que s'emeti posarà fi al procediment iniciat per la persona interessada i aprovarà la renovació de la concessió administrativa del dret funerari respecte la sepultura que correspongui un cop abonades les taxes que se'n derivin.

## TÍTOL SISÈ

Dels serveis d'inhumació, exhumació i trasllat

### Article 32. Règim jurídic

1. Els serveis d'inhumacions, d'exhumacions, conduccions i trasllats de cadàvers o restes cadavèriques es portaran a terme dins l'horari establert oficialment per a cada servei determinat i d'acord amb les normes vigents de policia sanitària mortuòria i el que es preveu per aquest Reglament.

2. La pràctica de qualsevol dels serveis funeraris esmentats en l'anterior apartat serà a instància de l'interessat que podrà assistir, si així ho manifesta, al servei programat a realitzar dins l'horari previst.

### Article 33. Termini per a la inhumació de cadàvers

1. D'acord amb allò disposat en el Reglament de policia sanitària mortuòria, aprovat per Decret 297/1997, de 25 de novembre, no es podrà donar destinació final a un cadàver abans del transcurs de 24 hores des de la defunció, llevat els casos que per les raons sanitàries, establertes en l'esmentat reglament, es prevegi la inhumació o la incineració abans d'aquest termini.

### Article 34. Procediment de inhumació

Per instar la inhumació d'un cadàver o el dipòsit de cendres en una sepultura municipal, la persona titular, i en cas que el difunt sigui aquest, la beneficiària o l'hereva del dret funerari atorgat, s'haurà de presentar a les oficines de l'ajuntament amb la documentació que es relaciona tot seguit:

- a) Títol funerari o sol·licitud de la concessió del dret funerari.
- b) DNI de la persona sol·licitant.
- c) Certificat mèdic de la defunció i/o llicència de sepultura.
- d) Autorització del jutge competent, en els casos diferents de mort natural.

Realitzades les comprovacions oportunes, la inhumació sol·licitada s'inscriurà en el títol funerari i en el Registre corresponent.

### Article 35. Manca de presentació del títol per a la inhumació

Només es podrà sol·licitar la inhumació d'un cadàver sense l'aportació del títol funerari en els casos següents:

- a) Quan és la persona titular qui ho sol·licita, en supòsits de sostracció o pèrdua.
- b) Quan s'hagi d'inhumar la mateixa titular del dret funerari i la persona sol·licitant no disposi del títol del dret funerari atorgat a favor de la finada.

**Article 36. Pràctica de la inhumació i reducció de restes**

1. La pràctica de la inhumació d'un cadàver requereix la sol·licitud de la persona titular del dret funerari atorgat sobre la sepultura en la que es pretén realitzar la inhumació i es realitzarà d'acord amb les normes de policia sanitària mortuòria vigent. No es podrà practicar cap inhumació a una mateixa sepultura sense que no hagi transcorregut el termini de 2 anys des de la darrera inhumació o 5 anys si la defunció es va produir per malaltia infecciosa contagiosa, llevat les que s'hagin de realitzar per ordre judicial, per Decret de l'Alcalde o qui tingui delegada aquesta potestat.

2. En el supòsit que la persona finada coincideixi amb la titular del dret funerari, la persona sol·licitant de la inhumació haurà d'aportar el títol funerari corresponent o el document que acrediti estar al corrent de l'abonament de la taxa de manteniment del cementiri municipal.

3. Quan la inhumació s'hagi de practicar en una sepultura que contingui altres cadàvers o restes cadavèriques es tindrà en compte la possibilitat de reducció de les restes, limitant les d'inhumacions successives a la capacitat física de la unitat d'enterrament.

4. En supòsits de pràctica d'inhumació d'urnes cineràries en espais reservats i degudament delimitats per a plantacions arbòries o arbustives requerirà que les urnes siguin biodegradables.

**Article 37. Inhumacions de beneficència**

1. Es garantirà la inhumació de persones difuntes mancades absolutament de recursos econòmics, un cop s'hagi rebut l'informe dels Serveis Socials que haurà d'acreditar la seva insolvència. Les sepultures destinades a aquesta finalitat no podran ser objecte de concessió i la seva utilització no reportarà cap dret.

**Article 38. La pràctica d'exhumació, trasllat i posterior inhumació**

1. La pràctica de l'exhumació d'un cadàver es realitzarà a sol·licitud de la persona titular del dret funerari atorgat sobre la sepultura que es pretén buidar i es realitzarà segons els terminis assenyalats al primer apartat de l'article 33 d'aquest Reglament, d'acord amb l'establert a la legislació de policia sanitària mortuòria.

2. L'exhumació d'un cadàver per ordre judicial s'autoritzarà a la vista del manament del jutge que així ho disposi. L'exhumació decretada per resolució judicial exceptua el requisit del termini previst a l'apartat anterior.

3. La pràctica de l'exhumació d'un cadàver o de les restes cadavèriques d'una sepultura i la inhumació a una altra dins el recinte del cementiri, requereix l'autorització expressa de la titularitat del dret atorgat en règim de concessió d'ambdues sepultures.

4. Per realitzar el trasllat d'un cadàver o de restes cadavèriques del cementiri municipal a un cementiri d'una altra població es requereix l'autorització al Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.

**Article 39. Exhumació de restes per motiu d'obres**

1. Quan calgui practicar obres de reparació en sepultures que continguin restes cadavèriques, s'informarà als titulars del dret funerari abans de procedir a realitzar el trasllat temporal per part de l'administració del cementiri, al dipòsit del recinte municipal. Finalitzades les obres, es realitzarà la inhumació de les restes exhumades a la corresponent sepultura.

2. Quan es tracti d'obres de caràcter general que comportin el trasllat definitiu de les restes estants en les sepultures municipals, es notificarà de l'actuació prevista a realitzar a les persones titulars del dret funerari, informant de les sepultures afectades pel trasllat i atorgant un termini d'audiència per a que puguin expressar el que tinguin per oportú. Finalitzat el tràmit d'audiència, es resoldrà el trasllat de les restes que es

portarà a terme d'ofici sense cap cost per a les persones interessades, aixecant-se acta del trasllat i expedint els nous títols funeraris que corresponguin.

## TITOL SETÈ

Polícia administrativa i sanitària

### CAPÍTOL I

De l'administració del cementiri

Article 40. Funcions d'administració del servei

L'administració del servei de cementiri comporta les tasques següents:

1. Tasques relatives a la inhumació, exhumació, conducció i trasllat de restes cadavèriques.
2. Actes relatius al reconeixement, gestió i administració de drets funeraris.
3. Portar els llibres de registre relatius a l'administració i gestió del servei i practicar els assentaments corresponents.
4. L'emissió dels informes que corresponguin respecte la gestió i l'administració del servei del cementiri.
5. Qualsevol altra funció relacionada amb els serveis del cementiri que no estigui atribuïda expressament a un altre òrgan municipal.

Article 41. Registre públic de cementiri

El registre públic del cementiri, suport informàtic o de paper, recull totes les dades de les sepultures municipals. El registre és accessible als ciutadans d'acord amb l'establert a la normativa de protecció de dades de caràcter personal, i comprèn els següents:

1. Registre general de sepultures i de les operacions que s'hi realitzin, així com de les incidències pròpies de la seva titularitat.
2. Registre d'inhumacions.
3. Registre d'exhumacions, conduccions i trasllats de cadàvers, restes i cendres.
4. Registre de peticions i queixes.
5. D'altres registres auxiliars que siguin necessaris per a la bona administració.

### CAPÍTOL II

De l'ordre i govern interior del cementiri

Article 42. Funcions d'ordre i govern interior

L'administració del cementiri exercirà les funcions següents:

1. Obrir i tancar les portes del cementiri dins els horaris establerts.
2. La conservació, el manteniment i la neteja de l'equipament de cementiri.
3. Vigilar el recinte del cementiri i donar a conèixer les anomalies que s'observin.

4. Impedir l'entrada al cementiri a tota persona o grup que pels seus gestos, comportament o altres motius ostensibles puguin pertorbar la tranquil·litat del recinte o alterar les normes de respecte inherents a aquest lloc.
5. Impedir l'entrada i sortida de vehicles no autoritzats i l'entrada i sortida d'objectes.
6. Atendre, amb la deguda diligència, les sol·licituds que li puguin adreçar els visitants i usuaris del recinte.
7. Exigir les autoritzacions i permisos que es requereixen en aquest Reglament.
8. Qualsevol altra que sigui necessària per al bon govern i l'ordre del cementiri.

**Article 43. Horari d'obertura al públic**

1. L'horari d'obertura al públic de l'equipament de cementiri municipal serà el que estableixi l'Ajuntament que, podrà variar segons les estacions de l'any. L'horari estarà exposat en un lloc visible de les entrades principals.
2. En el marc de l'horari d'obertura al públic, els serveis de cementiri es distribuïran temporalment i no s'admetrà l'entrada de cap difunt fora de l'horari establert, llevat circumstàncies excepcionals.

**Article 44. Celebracions funeràries**

1. Dins el recinte del cementiri es podran realitzar celebracions funeràries, religioses o laiques, sense cap mena de discriminació. Totes les celebracions que es realitzin dins el recinte hauran de ser respectuoses amb el difunt i hauran de respectar totes les construccions funeràries i la resta d'instal·lacions de l'equipament municipal.

**Article 45. Accés de vehicles dins el recinte del cementiri**

1. No es permet l'accés de vehicles dins el recinte del cementiri, excepte els autoritzats:

- els vehicles propis del servei
- els vehicles d'empreses funeràries
- els vehicles necessaris per a la col·locació de làpides
- els vehicles de persones amb mobilitat reduïda
- els que hagin estat autoritzats per l'Ajuntament

2. Les persones titulars dels vehicles seran responsables dels desperfectes que puguin causar en el cementiri a les instal·lacions o les sepultures i restaran obligats a la reparació i, si s'escau, la indemnització dels danys i perjudicis causats.

**Article 46. La captació d'imatges i l'entrada o sortida d'elements**

1. La captació d'imatges, la gravació de filmacions i la realització de dibuixos o pintures, siguin de vistes generals o parcials del cementiri o de les sepultures municipals de caràcter publicitari o comercial que tinguin una finalitat lucrativa, requerirà l'obtenció del permís municipal o l'autorització, previ l'abonament dels drets corresponents.
2. L'entrada o sortida del recinte del cementiri de qualsevol element, objecte, instal·lació requerirà de l'obtenció de permís o autorització municipal.

**Article 47. Conservació i neteja de les sepultures**

1. Correspon a les persones titulars del dret funerari la neteja de les sepultures i la conservació dels elements accessoris que aquest Reglament els permet col·locar.

2. Davant la manca de conservació de les sepultures tipus monumentals es podrà requerir a les persones titulars del dret funerari el compliment del deure d'acord amb el que disposi la normativa d'aplicació.

**Article 48. Responsabilitat per danys**

1. Les persones titulars dels drets funeraris són responsables dels danys i desperfectes que, com a conseqüència de la seva acció o per l'omissió dels deures previstos en aquest reglament, puguin causar a tercers, a les instal·lacions i construccions del cementiri, com també a les altres sepultures i els seus elements accessoris.

2. L'administració del cementiri no assumeix la responsabilitat per eventuais robatoris i els desperfectes que tercers puguin ocasionar a les sepultures municipals.

**Article 49. Responsabilitat del Consistori en cas de robatori**

L'Ajuntament no és responsable dels robatoris i els desperfectes que es puguin produir d'objectes d'ornamentació complementària de les sepultures.

**CAPÍTOL III****De les construccions funeràries, obres i manteniment****Secció 1a. Obres de construcció, de reparació i ornamentació de sepultures****Article 50. Construcció de sepultures i espais per a cendres**

Les obres de construcció de sepultures, construccions funeràries i d'espais per a cendres, que es projectin implantar dins el recinte del cementiri s'executaran amb subjecció als projectes d'obra que hagin estat aprovats, les prescripcions d'aquest títol i les disposades a la normativa sectorial que sigui d'aplicació.

Les sepultures municipals seran denominades de forma adequada, d'acord amb el present Reglament, i seran numerades correlativament.

Caldrà la preceptiva llicència d'obres municipal per les obres de construcció de les sepultures al terra.

**Article 51. Obres de reconstrucció, reparació i millora**

1. Les obres de reconstrucció, reparació, millora o manteniment de les sepultures hauran de ser executades per les persones titulars del dret funerari i s'ajustaran als projectes tècnics que siguin aprovats d'acord les disposicions del present reglament i la regulació municipal de Patrimoni.

2. No es permetrà l'execució d'obres a sepultures municipals, qualsevol que sigui l'entitat d'aquestes, fins i tot la col·locació de làpida o llosa, sense el permís o l'autorització que correspongui.

3. Les persones titulars del dret funerari seran responsables dels danys produïts a les altres sepultures i a tot el recinte del cementiri, per causa de l'execució d'obres de reconstrucció, reparació i millora que realitzin.

**Article 52. Delimitació o afitament de sepultures a terra**

1. L'àmbit d'edificació que correspon a cada sepultura monumental és el que s'aprecia per la seva superfície, sense que en cap cas la persona titular del dret funerari atorgat en règim de concessió pugui excedir-se d'aquests límits en nivell soterrat, envaint la sepultura veïna o la via pública subterrània, sense



perjudici d'aquelles edificades que no compleixin aquesta regla abans de l'entrada en vigor d'aquest reglament.

2. Els criteris per definir i delimitar els volums exteriors es fixaran pels serveis tècnics municipals específicament per a cada sepultura o, de forma general, pel tipus de sepultura.

Article 53. Elements d'ornamentació en nínxols

1. Serà obligatòria la col·locació de làpida en els nínxols atorgats en règim de concessió. En els supòsits on manqui la làpida, s'inscriurà en la llosa que tapi el nínxol, el nom i cognoms de les persones inhumades i la data de inhumació.

2. La làpida que es col·locarà haurà de ser qualsevol material mineral respectant els marges delimitats.

Article 54. Simbolisme i ornaments

1. Qualsevol emblema, recordatori o símbol que, d'acord amb les prescripcions establertes en aquest Reglament, es pugui col·locar en la sepultura, podrà transcriure's en qualsevol idioma, atenent al degut respecte en el recinte de cementiri.

Secció 2a. Procediment per a l'execució d'obres en sepultures

Article 55. Aprovació prèvia

1. Qualsevol obra de reconstrucció o millora en sepultures monumentals, tipus tomba, panteó o mausoleu, estarà subjecta a la prèvia aprovació tècnica i autorització municipal, d'acord amb:

- a) La normativa general d'edificació.
- b) Les ordenances municipals d'edificació, quant a la presentació de la proposta d'obres.
- c) Normativa sectorial i Reglament de policia sanitària mortuòria.
- d) Les disposicions del present Reglament.

2. En cas de dubte en la qualificació de les obres com a obres majors o menors, s'estarà a allò que, en aquest sentit, es determini pels serveis tècnics municipals.

Article 56. Procediment per a l'obtenció de permís

1. La persona titular del dret funerari, o la seva representant, presentarà la sol·licitud per executar les obres de reconstrucció, reparació o millora de la sepultura monumental adjudicada en règim de concessió, davant el Servei d'Urbanisme de l'Ajuntament de Castelló de Farfanya, en el marc de la normativa referida en l'anterior article i s'acompanyarà de:

- a) Documentació de la proposta d'obra o projecte, en el quals figurarà les plantes de què es compon la construcció, façana i seccions necessàries per la seva comprensió.
- b) Fotografies il·lustratives de la situació de la sepultura.
- c) Títol de la sepultura que haurà d'estar actualitzat.

2. Es donarà trasllat a l'òrgan tècnic competent que haurà d'informar respecte el projecte presentat, si la proposta s'adequa al criteris establerts al planejament d'aplicació i haurà d'indicar les condicions particulars de la intervenció prevista a realitzar sobre la sepultura monumental.

3. L'òrgan competent per resoldre l'atorgament del permís, d'acord amb l'informe tècnic emès, autoritzarà l'obra i aquesta resolució serà notificada a la persona interessada que haurà de satisfer la taxa corresponent. La persona titular del dret funerari o la seva representant informarà de la data prevista per a l'inici dels treballs, així com la seva finalització, per tal de verificar l'execució de les mateixes.

#### Article 57. Execució de les obres

1. El permís atorgat determinarà el termini per a l'execució de les obres de reparació o reconstrucció que, en cap cas serà superior a un any, tret de pròrroga atorgada per causa justificada.

2. Transcorregut el termini, i les pròrroques si s'haguessin atorgat per a la realització de les obres, sense haver-se finalitzat la seva execució, l'òrgan competent podrà inspeccionar-ne l'execució i, si escau, declarar caducat el permís.

3. Finalitzada l'execució de les obres en la sepultura, la persona interessada ho posarà en coneixement de l'òrgan competent perquè informi al respecte i la sepultura pugui ser donada d'alta per practicar-hi enterraments.

#### Secció 3a. Disposicions comunes per a obres i ornamentació de sepultures

#### Article 58. Normes comunes per obres en sepultures

La realització de tota classe d'obres dins del recinte del cementiri requerirà el compliment de les normes següents:

- a) Els treballs preparatoris de marbrista o picapedrer no es podran efectuar dins del recinte del Cementiri.
- b) La preparació dels materials per a la construcció haurà de fer-se en els llocs del cementiri que es designi, amb les mesures que en cada cas es consideri necessàries.
- c) Les bastides, tanques o qualsevol altre element necessari per a la construcció, es col·locarà de manera que no suposi perill per la seguretat dels vianants i del personal del servei de cementiri i, alhora, que no malmeti les sepultures adjacents o la vegetació.
- d) Els materials, eines, terra, aigua i d'altres elements, es situaran en punts que no dificulti o impliqui perill per la circulació de vianants. Diàriament aquests elements mòbils hauran de dipositar-se en els punts que designi l'administració del Cementiri.
- e) Es prohibeix l'ús dels elements de treball propietat de l'administració del servei sense autorització expressa i comptant amb la supervisió d'aquella.
- f) Un cop acabada l'obra, els contractistes o els executors resten obligats a la neteja completa del lloc, a la retirada de la runa i de la resta de residus del material.

#### Article 59. Instal·lació de parterres, jardineres i testos

La instal·lació de testos davant o al voltant de les sepultures, se subjectarà a les normes següents:

- a) No està permesa la col·locació de testos, jardineres ni gerros en el nínxols ni en forma de balcó, en volada, ni a peu de terra ocupant la via o carrer del cementiri.
- b) En les sepultures es podran col·locar gerros, testos o parterres a l'interior o en la superfície de la sepultura i es consideraran com a accessoris de les construccions per la qual cosa, restaran subjectes a les

mateixes regles. Les peces accessòries no podran en cap cas ocupar o envair la via pública del recinte ni suposar, la seva col·locació, un perill per a les persones.

c) No està permesa la col·locació d'espelmes enceses o elements similars que puguin provocar danys per foc a les construccions funeràries o al recinte del Cementiri.

d) En cas de detectar-se jardineres, testos, gerros, espelmes, lloses o qualsevol altre element ornamental col·locat infringint les disposicions d'aquest Reglament, es podrà iniciar contra la persona responsable de l'actuació infractora el procediment administratiu que correspongui, segons el disposat en el present Reglament.

Article 60. Prescripcions tècniques i de seguretat

1. No es podrà col·locar en cap sepultura ni cornises ni elements de volada que avancin damunt de les vies o carrers del cementiri, tenint en compte allò previst en el present títol.

2. Per motius de seguretat i respecte al conjunt del recinte, resten prohibits tots aquells materials que no ofereixin garantia suficient, que podran ser retirats d'ofici per l'administració del Cementiri.

Article 61. Sepultures de beneficència

1. En compliment dels principis d'universalitat i de beneficència, les inhumacions de persones no identificades ordenades judicialment, les de persones pobres de solemnitat de la inhumació de les quals no es faci càrrec ningú, les de membres amputats a voluntat de la persona afectada, i les de fetus procedents d'avortaments a voluntat de la mare, s'efectuen en sepultures de les quals l'Ajuntament ha de procurar disposar a aquest efecte.

2. La titularitat de les sepultures considerades de beneficència és sempre municipal i, per tant, cap particular no pot disposar la col·locació de cap làpida ni inscripció identificativa de cap difunt que s'hi hagi inhumat.

3. L'Ajuntament pot disposar sempre de sepultures considerades de beneficència per a noves inhumacions, encara que això impliqui el buidatge de les restes cadavèriques que hi hagi per dipositar-les a la fossa comuna. S'han de respectar, però, els terminis reglamentaris que mesmenta l'article 19.2 d'aquest Reglament.

#### CAPÍTOL IV

##### Règim disciplinari i sancionador

##### Secció 1a- Del procediment sancionador

Article 62. Procediment sancionador específic

1. El procediment sancionador general a seguir per imposar les sancions establertes en aquest Reglament, serà l'establert al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i les disposicions aplicables per a l'exercici de la potestat sancionadora.

2. La competència per a la incoació dels procediments sancionadors objecte d'aquest Reglament, i per a la imposició de sancions i de les altres exigències compatibles amb les sancions, correspon a l'Alcalde, el qual la pot delegar en els membres de la corporació amb l'adopció del corresponent acord, llevat que la legislació específica assigni la competència per a sancionar a un altre òrgan.

3. Les infraccions de les normes de policia sanitària i mortuòria es sancionaran de conformitat amb el que preveuen els art. 32 a 37 de la Llei general de sanitat 14/1986, de 25 d'abril. Per a la imposició d'aquestes sancions, seran competents els òrgans determinats a l'art. 56 del Reglament de policia sanitària mortuòria aprovat pel Decret 297/97, de 25 de novembre, en funció de la quantia.

4. Les infraccions de les normes referents a l'execució d'obres i instal·lacions al cementiri, i a la conservació, manteniment i enderrocament de sepultures, es sancionaran d'acord amb la normativa urbanística. Per a la imposició d'aquestes sancions seran competents els òrgans determinats a l'art. 222 del text refós de la Llei d'urbanisme aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, en funció de la quantia.

5. Les infraccions de les normes en matèria d'utilització del domini públic es sancionaran de conformitat amb el que preveu l'art. 233 del text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i el Capítol 7 del Títol IV del Reglament del Patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre. Per a la imposició d'aquestes sancions serà competent l'alcalde de l'Ajuntament, o persona en qui delegui les seves competències, d'acord amb l'art. 53.1 de l'esmentat Text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya.

#### Article 63. Caducitat del procediment sancionador

1. Si no recau resolució sancionadora expressa transcorreguts 6 mesos des de l'inici del procediment sancionador, es produirà la caducitat de l'expedient. En aquests casos, la resolució que declari la caducitat ordenarà l'arxiu de les actuacions amb els efectes previstos a l'Article 95 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Els procediments caducats no interrompen el termini de prescripció de les infraccions i, en els supòsits que sigui possible la iniciació d'un nou procediment, per no haver-se produït la prescripció, podran incorporar-se a aquest, els actes i tràmits el contingut dels quals s'hagués mantingut igual de no haver-se produït la caducitat. En tot cas el nou procediment constarà de tràmits d'al·legacions, proposició de prova i audiència a les persones interessades.

#### Secció 2a- Les infraccions i les sancions administratives

#### Article 64. Responsables de les infraccions administratives

1. Es consideren responsables de les infraccions administratives les persones físiques o jurídiques que les cometin a títol d'autors i coautors, fins i tot si és a títol de simple inobservança, i es podrà estendre a aquelles persones físiques o jurídiques a qui per llei s'atribueixi el deure de preveure la infracció administrativa comesa per uns altres.

2. En el supòsit que, practicades les diligències d'investigació oportunes adreçades a individualitzar la persona o persones infractores, i exhaurides les possibilitats, no sigui possible determinar el grau de participació dels diversos subjectes que hagin intervingut en la comissió de la infracció, totes elles respondran de forma solidaria de les infraccions que, en el seu cas s'hagin comès, i de les sancions que s'imposin.

3. Les infraccions relatives a actes sotmesos a llicència o autorització administrativa perceptiva que es produeixin sense la seva prèvia obtenció o amb incompliment de les seves condicions, en seran responsables les persones físiques o jurídiques que siguin titulars de la llicència i la persona física o jurídica que actuï sota la seva dependència.

#### Article 65. Les infraccions administratives

1. Són infraccions d'aquest Reglament l'incompliment total o parcial de les obligacions o prohibicions que s'hi estableixen i la seva classificació s'establirà en funció del risc per a la salut pública, l'alarma social

creada, la generalització de la infracció, el benefici obtingut i/o dels perjudicis ocasionats, el grau d'intencionalitat i la reincidència.

2. En el supòsit que les infraccions puguin ser constitutives de delictes, l'Ajuntament ho posarà en coneixement de la jurisdicció competent i s'abstindrà de continuar el procediment sancionador fins que l'autoritat judicial dicti sentència ferma. Si la sentència no aprecia la comissió de delictes, es seguirà el procediment sancionador, prenent com a base els fets que els tribunals hagin considerat provats.

Article 66. Classificació de les infraccions

1. Són infraccions lleus:

- a) La manca d'alguns elements principals de la làpida o la instal·lació d'elements accessoris no permesos.
- b) La manca de manteniment de les sepultures adjudicades en règim de concessió a favor dels titulars del dret funerari.
- c) El comportament per part dels visitants de forma no adequada dins el recinte.
- d) La participació en aldarulls i/o discussions entre usuaris o amb el personal del servei.
- e) La inobservança de les instruccions del personal del servei.
- f) La col·locació de làpides no permeses per aquest reglament o amb elements ofensius, tant pel seu disseny com pel seu text.
- g) La realització d'actes irreverents o lesius contra la dignitat del lloc, les persones i els serveis.
- h) La manca d'abonament de les taxes o tarifes establertes a l'ordenança municipal
- i) La venda ambulat a l'interior del cementiri.
- j) Les simples irregularitats en el compliment d'aquest Reglament que no ocasionin perjudicis directes per a la salut pública o per al domini públic, i que no sigui procedent qualificar-les com a greus o molt greus.
- k) Les comeses per negligència, sempre que el risc per a la salut, els perjudicis o els beneficis generats siguin d'escassa entitat.
- l) Qualsevol altre incompliment de les obligacions que s'estableixen en aquest Reglament o en altres disposicions legals i reglamentaries que incideixin supletòriament en la seva regulació, sempre que no sigui qualificat com a greu.

2. Són infraccions greus:

- a) La circulació de vehicles no autoritzats pel recinte del cementiri.
- b) La col·locació, canvi i reparació de làpides per part de la persona titular sense autorització o l'abonament previ de les taxes o les tarifes corresponents.
- c) La col·locació de làpides o elements accessoris d'aquestes no permesos quan envaeixin drets funeraris aliens.

- d) La comissió de danys i desperfectes a les instal·lacions del cementiri, sense perjudici de la responsabilitat penal o civil que se'n derivi.
- e) La manca d'abonament de les taxes o tarifes establertes per l'adjudicació en règim de concessió del dret funerari o de les seves pròrrogues.
- f) L'acumulació de rebuts impagats de taxes de conservació i manteniment del cementiri durant quatre anys consecutius, sense perjudici de constituir causa d'extinció del dret funerari, segons el disposat en aquest Reglament.
- g) Els incompliments d'aquest Reglament que ocasionin perjudicis a la salut pública o al domini públic o a tercers, o generin beneficis per als infractors.
- h) La primera vegada que s'incompleixin els requeriments efectuats per l'Ajuntament.
- i) La reincidència en la comissió de tres infraccions lleus.
- j) Qualsevol altre incompliment de les obligacions que s'estableixen en aquest Reglament o bé en altres disposicions legals i reglamentaries que incideixin supletòriament en la seva regulació, sempre que no sigui qualificat com a molt greu.

### 3. Són infraccions molt greus:

- a) L'obertura de la sepultura sense autorització judicial o administrativa.
- b) La inhumació, exhumació o el trasllat de restes sense complir les normes de caràcter higièniques sanitàries vigents.
- c) La retirada, manipulació o danys a les làpides de titularitat aliena a l'autor d'aquest actes.
- d) Els actes que suposin profanació.
- e) La manipulació, alteració o falsedat documental del títols funeraris o d'altres documents necessaris per a obtenir un dret o benefici funerari.
- f) Els incompliments d'aquest Reglament que ocasionin greus perjudicis a la salut pública o al domini públic, o a tercers o generin grans beneficis per als infractors.
- g) L'incompliment per dos o més vegades dels requeriments efectuats per l'Ajuntament o la resistència al personal de la brigada municipal.
- h) La reincidència en la comissió de dos infraccions greus.
- i) Qualsevol altre incompliment de les obligacions que s'estableixen en aquest Reglament o en altres disposicions legals i reglamentaries que incideixin supletòriament en la seva regulació, sempre que tingui aquesta qualificació.

### Article 67. Les sancions administratives

1. Tota acció o omissió que sigui constitutiva d'infracció administrativa serà sancionada amb la multa de caràcter pecuniari i podrà anar acompanyada d'una sanció accessòria que s'imposarà en atenció a la infracció comesa i/o la seva gravetat del fet infractor.

2. En el supòsit que uns mateixos fets siguin constitutius de dues o més infraccions administratives, tipificades en diferents normes, s'imposarà la sanció de major quantia, sent competent per resoldre l'expedient l'òrgan en el qual resideixi la potestat sancionadora.

3. Un cop iniciat un procediment sancionador, si la persona presumptament infractora reconeix la seva responsabilitat, es pot resoldre el procediment amb la imposició de la sanció que escaigui.

4. Quan la sanció tingui únicament caràcter pecuniari o bé calgui imposar una sanció pecuniària i una altra de caràcter no pecuniari però s'ha justificat la improcedència de la segona, el pagament voluntari per part de la presumpta responsable, en qualsevol moment anterior a la resolució, implica la finalització del procediment, excepte pel que fa a la reposició de la situació alterada o a la determinació de la indemnització pels danys i perjudicis causats per la comissió de la infracció.

#### Article 68. Quantia de les sancions

1. Les infraccions tipificades per aquest Reglament, llevat siguin objecte de sanció per la normativa específica d'acord amb l'article 62 d'aquest Reglament, seran sancionades amb multa pecuniària, amb els imports següents:

- a) Infraccions lleus: multa de 30,00 a 300,00 EUR
- b) Infraccions greus: multa de 301,00 a 600,00 EUR.
- c) Infraccions molt greus: multa de 601,00 a 900,00 EUR.

#### Article 69. Criteris de gradació de les sancions i supòsits de reincidència

1. En la imposició de les sancions s'hauran de tenir en compte per graduar la quantia de les multes i la imposició de les sancions accessòries, la ponderació dels criteris següents:

- a) La transcendència social i el perjudici causat per la infracció comesa.
- b) L'ànim de lucre il·lícit i la quantia del benefici obtingut en la comissió de la infracció.
- c) La reiteració o la reincidència en la comissió d'infraccions.
- d) La irreparabilitat dels danys causats al medi ambient o l'elevat cost de reparació.
- e) El grau d'intencionalitat en la comissió de la infracció o negligència.
- f) El fet que hi hagi requeriment previ.

2. Quan ho justifiqui l'adequació deguda entre la sanció que s'hagi d'aplicar amb la gravetat del fet constitutiu de la infracció i les circumstàncies concurrents, l'òrgan competent per resoldre pot imposar la sanció en el grau inferior.

3. Quan de la comissió d'una infracció derivi necessàriament la comissió d'una altra o d'altres, s'ha d'imposar únicament la sanció corresponent a la infracció més greu comesa.

4. És sancionable, com a infracció continuada, la realització d'una pluralitat d'accions o omissions que infringeixin el mateix precepte administratiu o preceptes administratius semblants, en execució d'un pla preconcebut o aprofitant una ocasió idèntica.

5. Existeix reincidència si en el moment no ha transcorregut un any des de la resolució ferma en via administrativa d'imposició d'una sanció per la comissió d'una infracció de la mateixa naturalesa. Si s'aprecia la reincidència, la quantia de les sancions es pot incrementar fins el doble de l'import màxim de la sanció corresponent a la infracció comesa, sense excedir en cap cas del límit més alt fixat per a la infracció molt greu.

#### Article 70. Prescripció de les infraccions i les sancions administratives

1. Les infraccions molt greus establertes per aquest reglament prescriuen als tres anys, les greus als dos anys i les lleus als sis mesos, llevat que la legislació específica n'estableixi un altre termini. Aquests terminis començaran a comptar des de la finalització real de la conducta infractora.

2. Les sancions imposades per faltes molt greus establertes en aquest Reglament, prescriuran als tres anys, les imposades per faltes greus als dos anys i les imposades per faltes lleus als sis mesos, llevat que la legislació específica n'estableixi un altre termini. Aquests terminis començaran a comptar a partir del dia següent a aquell en que hagués adquirit fermesa en via administrativa la resolució per la qual es va imposar la sanció.

#### Secció 3a. Disposicions comunes

#### Article 71. Responsabilitat civil i reparació de danys

1. Les responsabilitats administratives que es derivin del procediment sancionador seran compatibles amb l'exigència a la persona infractora de la reposició de la situació alterada al seu estat originari, així com la indemnització pels danys i perjudicis causats.

2. Quan els danys i perjudicis s'ocasionin a béns o instal·lacions de caràcter no municipal, amb independència de la sanció administrativa que pogués correspondre pels fets, es podran facilitar als titulars dels béns o drets els antecedents dels fets i la seva quantificació per si desitgessin utilitzar la via judicial.

#### Article 72. Mesures cautelars

1. L'òrgan competent per a la incoació del procediment sancionador pot adoptar, mitjançant resolució motivada, les mesures cautelars de caràcter provisional que siguin necessàries per a la bona finalitat del procediment, evitant el manteniment dels efectes de la infracció i impulsant les que són exigides pels interessos generals. En l'acord d'incoació de l'expedient sancionador es determinarà el manteniment de les mesures cautelars adoptades prèviament, la seva modificació o l'aixecament de les mateixes.

2. Les mesures cautelars que es poden acordar podran referir-se a la suspensió de les activitats, la retirada d'objectes, materials, utensilis o productes amb que s'estigués cometent o s'hagués comès la infracció, o la realització subsidiària de les conductes que s'estiguin ometent mitjançant la comissió de la infracció.

#### Article 73. Ordres d'execució

1. Davant l'incompliment de les obligacions establertes en aquest Reglament, l'òrgan competent podrà requerir al responsable per a què, dins el termini suficient, compleixi o realitzi les actuacions que es determinin per a donar compliment a la normativa d'aplicació, tot això, sense perjudici de la incoació d'un expedient sancionador, si es constaten indicis d'infracció administrativa.

2. Les ordres d'execució són executives des de que es dicten i notifiquen a la persona obligada del seu compliment. Efectuada l'advertència prèvia i transcorregut el termini d'execució voluntària, es podrà ordenar l'execució forçosa de l'acte administrat.

#### Disposicions addicionals



Primera. L'autoritat municipal, en coordinació amb la sanitària, ha d'adoptar les mesures excepcionals que cregui convenientes en els supòsits d'epidèmies o catàstrofes generals.

Segona. La concessió del dret funerari no pot ser mai a perpetuïtat, encara que es posseeixi un títol expedit abans de l'entrada en vigor d'aquest Reglament que així ho disposi, per la qual cosa cal entendre el dret funerari en règim de concessió temporalment limitada, segons les regles següents:

- Fins a un límit de 99 anys, comptadors de la data d'expedició del títol, si la concessió a perpetuïtat es va atorgar abans del 3 de desembre de 1988, data de l'entrada en vigor del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre (en endavant, RPEL).
- Fins a un límit de 50 anys si la concessió a perpetuïtat es va atorgar entre el 3 de desembre de 1988 (entrada en vigor del RPEL) i el 4 de febrer de 2004, data de l'entrada en vigor de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques (en endavant, LPAP).
- Fins a un límit de 75 anys si la concessió es va atorgar a partir del 4 de febrer de 2004, data de l'entrada en vigor de la LPAP.

Les mateixes normes s'aplicaran en aquells casos en que no se sàpiga la data d'expedició del títol, un cop aquesta hagi estat determinada seguint el que preveu la disposició addicional següent.

Tercera. En cas que es descongui la data d'expedició del títol, a l'efecte del transcurs de la durada de la concessió es tindrà en compte l'última data coneguda en la qual s'hagi practicat una inhumació a la sepultura. En cas que aquesta data també es descongui, s'haurà de considerar l'última data que consti de realització de qualsevol actuació en la sepultura. Com a última opció, en defecte de les dues anteriors, es tindrà en compte el dia 3 de desembre de 1988, data d'entrada en vigor Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.

Quarta. La regulació de les activitats del cementiri no previstes en aquest reglament, així com la resolució de qualsevol incidència en la seva gestió, serà competència de l'alcalde-president de l'Ajuntament, llevat que estiguin atribuïdes a altres òrgans municipals per la legislació de règim local o la normativa sectorial d'aplicació.

Cinquena. Regularització de les concessions de títols: Els que en el moment d'aprovació d'aquesta norma ocupin nínxols sense cap títol habilitant, hauran de sol·licitar la regularització de la concessió en el termini de 6 mesos des de l'entrada en vigor d'aquest Reglament, havent-se d'ajustar, en tot cas, a les determinacions de la mateixa. En cas contrari l'Ajuntament procedirà a recuperar la possessió del domini públic ocupat irregularment, prèvia realització dels tràmits legals que siguin preceptius.

#### Disposició derogatòria

Amb la promulgació d'aquest Reglament queden derogades les disposicions que puguin contravenir les normes que conté aquest Reglament.

#### Disposició final

Aquest Reglament entra en vigor a partir de la publicació completament del text en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

#### MODEL DE SOL·LICITUD DE CEMENTIRI MUNICIPAL (trasllat de cadàvers, concessió i canvi de titularitat)

##### 1. Dades del sol·licitant

Nom i cognoms o Raó Social		DNI/NIF/Passaport/NIE/CIF
Adreça(plaça, carrer ...)	Codi Postal	Població /Província
Adreça electrònica	Telèfon	Telèfon mòbil

Dades del representant (Només en el cas que el sol·licitant sigui una persona jurídica o bé el representant sigui un apoderat)

Nom i cognoms		DNI/NIF/Passaport/NIE
Adreça(plaça, carrer ...)	Codi Postal	Població /Província
Adreça electrònica	Telèfon	Telèfon mòbil

Adreça a efectes de comunicacions/notificacions: Les del sol·licitant Les del representant Altres (omplir el formulari:)

Nom i cognoms o Raó Social		DNI/NIF/Passaport/NIE/CIF
Adreça(plaça, carrer ...)	Codi Postal	Població /Província
Adreça electrònica	Telèfon	Telèfon mòbil

Vull rebre notificacions electròniques relacionades amb aquesta sol·licitud (consulta les condicions a l'annex 1)

## 2. Domiciliació bancària

*Cal adjuntar còpia del número de compte corrent bancari. N°
--

3. Sol·licita (seleccioneu i ompliu les opcions escollides)

<input type="checkbox"/> A. Nova concessió de	<input type="checkbox"/> Sepultura a terra	Núm. Fila Zona  A omplir per l'administració
	<input type="checkbox"/> Nínxol <input type="checkbox"/> Columbari	

<input type="checkbox"/> B. Renovació de la concessió de	<input type="checkbox"/> Sepultura a terra	Núm. Fila Zona  Any del títol de concessió caducat  A omplir pel sol·licitant
	<input type="checkbox"/> Nínxol <input type="checkbox"/> Columbari	

<input type="checkbox"/> C. Canvi de titularitat vigent	<input type="checkbox"/> Sepultura a terra	Núm. Fila Zona
	<input type="checkbox"/> Nínxol <input type="checkbox"/> Columbari	

Nou titular		
Nom i cognoms		DNI
Carrer, plaça...		Nº/ pis /porta
Població	CP	Telèfon i/o correu electrònic

Antic titular	
Nom i cognoms	DNI

<input type="checkbox"/> D. Autorització per al trasllat de les despulles
---

dins del cementiri municipal de Castelló de Farfanya     fora del cementiri municipal de Castelló de Farfanya.

Nom del difunt			
Data de defunció		Data d'inhumació / exhumació	
		/	
Lloc d'exhumació	Ref. nínxol		
	Núm. Fila Zona	Cementiri	
Lloc d'inhumació	Ref. nínxol		
	Núm. Fila Zona	Cementiri	
Lloc on es vol re-inhumar	Ref. Nínxol		
	Núm. Fila Zona	Cementiri	

#### 4. Documentació que aporta

- Autorització sanitària de l'autoritat competent (en cas de trasllat de cadàvers fora del cementiri municipal).
- Autorització del jutge competent en els casos especials diferents a la mort natural (en cas d'inhumació, exhumació i/o trasllat de cadàvers).
- Certificat mèdic de defunció i/o llicència de sepultura (en cas d'inhumació, exhumació i/o trasllat de cadàvers).
- Títol de concessió del nínxol, sepultura a terra o columbari (en cas d'inhumació, exhumació, canvi de

titularitat i/o trasllat de cadàvers).

- Còpia número de compte corrent bancari
  
- Fotocòpia del DNI del sol·licitant
  
- Fotocòpia del DNI del nou titular o beneficiari

**5. Condicions específiques:**

Les concessions de drets funeraris sobre sepultures s'efectuaran preferentment quan calgui fer-ne ús per inhumar una persona difunta o cendres procedents d'incineració.

L'ordre en què es cedeixen les sepultures per practicar les inhumacions és correlativa en ordre descendent, és a dir, de dalt cap a baix per evitar que els nínxols situats al pis més baix quedin buits.

L'extinció del dret funerari suposa la pèrdua de l'ús privatiu de la sepultura per part de la persona titular del dret, i s'efectua en el moment en el qual l'Ajuntament emet l'acte administratiu, declaratiu de l'extinció del dret funerari, per les causes establertes en l'article 19 del Reglament regulador del cementiri municipal de Castelló de Farfanya.

Declaro

Que totes les dades facilitades són certes, que he llegit els advertiments legals i que accepto les condicions particulars expressades, per la qual cosa sol·licito que s'admeti a tràmit aquesta sol·licitud.

Data i signatura

Castelló de Farfanya, ..... de/d'..... de .....

II·Im. Sr. Alcalde President de l'Ajuntament de Castelló de Farfanya

D'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament General de Protecció de Dades, l'informem que les seves dades seran tractades per a la gestió de la seva sol·licitud. El responsable del tractament és l'Ajuntament de Castelló de Farfanya. La base jurídica és una obligació legal derivada de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol. Les seves dades no seran cedides a tercers, excepte quan ho requereixi la pròpia tramitació o la persona usuària ho autoritzi expressament. Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació de les dades mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Responsable del Tractament de les Dades de l'Ajuntament de Castelló de Farfanya a l'adreça Plaça Major, 1 CP 25136 Castelló de Farfanya, mitjançant la Seu Electrònica, o per correu electrònic a [ajuntament@castellofarfanya.ddl.net](mailto:ajuntament@castellofarfanya.ddl.net). Per a més informació consulti la nostra política de privacitat a [www.castellofarfanya.ddl.net](http://www.castellofarfanya.ddl.net)